LA RELIABLE COMPAGNIE D'ASSURANCE-VIE

Politiques d'accessibilité et plan d'action pluriannuel

Plan et politiques d'accessibilité de La Reliable, Compagnie d'Assurance-Vie

Ce plan d'accessibilité du 2014 à 2021expose les politiques et actions que La Reliable, Compagnie d'Assurance-Vie (La Reliable) mettra en œuvre afin d'améliorer les opportunités d'accessibilité pour les personnes handicapés.

Déclaration d'engagement

La Reliable s'engage à se comporter envers tout le monde d'une manière qui respecte leur dignité et indépendance. Nous croyons à l'intégration et à l'égalité d'accès. Nous nous engageons à accommoder les besoins des personnes handicapées dans un délai raisonnable en évitant et écartant les obstacles à l'accès et en observant les exigences d'accessibilité imposées par la Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario.

1. L'information en situation d'urgence

1.1 L'accessibilité à l'information en situation d'urgence

La Reliable s'engage à procurer l'information publique en situation d'urgence aux personnes handicapées sur un support d'accessibilité sur demande.

Date d'achèvement : 1er janvier 2012
Statut : Mis en œuvre

1.2 L'accessibilité à l'information en situation d'urgence au lieu de travail

Nous nous engageons à procurer l'information en situation d'urgence sur des supports personnalisés et de façon accessible aux employés handicapés sur demande ou, si La Reliable constate la nécessité d'accommoder un employé en raison de son incapacité, le plus tôt que raisonnablement possible. Si l'employé l'accepte, nous procurerons l'information en situation d'urgence à une autre personne désigné de lui qui lui prêtera assistance.

Date d'achèvement : 1er janvier 2012
Statut : Mis en œuvre

2. Formation

La Reliable procurera la formation aux employés, au personnel bénévole et autre personnel selon les lois de l'Ontario sur l'accessibilité et le Code des droits de la personne en ce qui a trait aux personnes handicapées. La formation des employés, du personnel bénévole et des autres membres du personnel sera entreprise d'une manière

qui convient à leurs tâches. Une fiche de toutes les activités de formation entreprises sous cette section sera maintenue tel que requis.

Date d'achèvement : 1er janvier 2015
Statut : Mis en œuvre

3. Information et communication

3.1 Supports d'accessibilité et de communication

La Reliable s'engage à accommoder les besoins de communication des personnes handicapées. Sur demande, nous prendrons des dispositions pour que l'information publique soit livrée sur des supports d'accessibilité ou de communication pour les personnes handicapées dans un délai raisonnable, tenant compte des accommodations d'accessibilité nécessités par l'incapacité de la personne, et au coût qui ne dépasse pas le prix régulier demandé à autrui. Une consultation avec la personne handicapée sur la fonctionnalité du support d'accessibilité est possible.

Date d'achèvement : 1er janvier 2015
Statut : Mis en œuvre

3.2 Processus de rétroaction

Le mécanisme de La Reliable pour accueillir et gérer les commentaires de rétroaction sera livré sur des supports d'accessibilité ou de communication sur demande. Une consultation avec la personne handicapée sur la fonctionnalité du support d'accessibilité est possible.

Date d'achèvement : 1er janvier 2015
Statut : Mis en œuvre

3.3 Les sites Web et le contenu Web

La Reliable s'engage à ce que ses sites Web et son contenu Web soient accessibles à tout le monde incluant les personnes handicapées et à assurer que tout nouveau site Web ou tout nouveau contenu Web publié après le 1er janvier 2012 soit conforme au WCAG 2.0, Niveau A.

Date d'achèvement : 1er janvier 2014
Statut : Mis en œuvre

La Reliable prendra les démarches nécessaires afin que tous nos sites Web et tout nouveau contenu Web publié après le 1er janvier 2014 soit conforme au WCAG 2.0, Niveau AA (sauf critères du succès 1.2.4 Sous-titres (en direct) et critères du succès 1.2.3 Description sonore (préenregistrée)).

Date d'achèvement : 1er janvier 2021
Statut : Mis en œuvre

4. L'embauche

La Reliable s'engage dans des pratiques d'embauche justes et accessibles à travers toutes les étapes du cycle d'embauche et dans l'identification et écart des obstacles à l'embauche pour les personnes handicapées.

4.1 Recrutement, évaluation et sélection

Nous aviserons nos employés et le grand public de la disponibilité des accommodations pour personnes handicapées au cours du processus de recrutement. Sur demande, nous ferons des accommodations pour les personnes handicapées pendant le processus de recrutement et évaluation. Au point de l'offre d'emploi, nous aviserons le candidat choisi de nos politiques d'accommodation pour les personnes handicapées.

Date d'achèvement : 1er janvier 2016
Statut : Mis en œuvre

4.2 Supports d'accessibilité et de communication pour employés

Sur demande, nous consulterons avec l'employé handicapé concernant l'approvisionnement des supports d'accessibilité et de communication pour qu'il ait l'information qu'il faut pour exécuter les tâches de son poste et pour qu'il puisse être au courant des renseignements généraux disponibles aux employés au lieu de travail.

Nous informerons nos employés des politiques de La Reliable vis-à-vis le soutien des personnes handicapées, incluant nos politiques d'accommodation, et nous actualiserons cette information lors de chaque changement aux politiques existantes.

Date d'achèvement : 1er janvier 2016
Statut : Mis en œuvre

4.3 Processus d'accommodation et de retour au travail

La Reliable mettra en application un processus écrit pour le suivi des plans individuels d'accommodation pour les personnes handicapées auxquelles cela s'implique.

Nous mettrons en application un processus de retour au travail qui tient compte du plan d'accommodation personnalisé d'un employé qui s'absente dû à une incapacité.

Date d'achèvement : 1er janvier 2016
Statut : Mis en œuvre

4.4 Gestion de rendement, avancement de carrière et réaffectation

La Reliable tiendra compte des besoins dus à l'incapacité de même que des plans individuels d'accommodation de nos employés handicapés lors des processus de gestion de rendement, avancement de carrière et réaffectation.

Date d'achèvement : 1er janvier 2016
Statut : Mis en œuvre

Pour plus d’information
Pour plus d’information concernant ce plan d’accessibilité, veuillez contacter l’Officier des plaintes/Ombudsman :

Par courriel à compliance@reliablelifeinsurance.com
Par téléphone au 1-800-465-0661

Des formats accessibles de ce document sont disponibles gratuitement sur demande adressée à :